



O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
ADLIYA VAZIRLIGIDA
DAVLAT RO'YXATIDAN O'TKAZILDI
RO'YXAT RAQAMI: 3589
2024 - yil 24 - Dekabr

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI IQTISODIYOT VA MOLIYA VAZIRINING BUYRUG'I

**Ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan
o'tkazish bo'yicha bosh ro'yxatdan o'tkazuvchi va
ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimlariga tanlov o'tkazish
tartibi to'g'risidagi nizomni tasdiqlash haqida**

O'zbekiston Respublikasining "Ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish to'g'risida"gi Qonunining 14-moddasiga muvofiq **buyuraman:**

1. Ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish bo'yicha bosh ro'yxatdan o'tkazuvchi va ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimlariga tanlov o'tkazish tartibi to'g'risidagi nizom ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Ushbu buyruq O'zbekiston Respublikasi Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi hamda O'zbekiston Kasaba uyushmalari Federatsiyasi bilan kelishilgan.

3. Mazkur buyruq rasmiy e'lon qilingan kundan e'tiboran kuchga kiradi.

Vazir
06-Dekabr 2024-yil
202-son



KUCHKAROV
DJAMSHID
ANVAROVICH

Kelishildi:

Rais
29-Noyabr 2024-yil



RAFIKOV
KUDRATULLA
MIRSAGATOVICH

Vazir
12-Noyabr 2024-yil



ZAXIDOV BOTIR
ERKINOVICH

**Ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish bo'yicha bosh ro'yxatdan o'tkazuvchi va ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimlariga tanlov o'tkazish tartibi to'g'risidagi
NIZOM**

Mazkur Nizom O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi Kadastr agentligining Davlat kadastrlari palatasi va uning Qoraqalpog'iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahar boshqarmalarida ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish bo'yicha bosh ro'yxatdan o'tkazuvchi va ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimlariga ishga qabul qilish chog'ida tanlov (bundan buyon matnda tanlov deb yuritiladi) o'tkazish tartibini belgilaydi.

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Mazkur Nizomda quyidagi asosiy tushunchalardan foydalaniladi:

ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish bo'yicha bosh ro'yxatdan o'tkazuvchi – ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni, shuningdek korxonaga bo'lgan huquqni mulkiy majmua sifatida hamda O'zbekiston Respublikasining ikki yoki undan ortiq ma'muriy-hududiy birligida joylashgan ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazishni amalga oshiruvchi va O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi Kadastr agentligi Davlat kadastrlari palatasining Qoraqalpog'iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahar boshqarmalari rahbarlari tomonidan tayinlanadigan mas'ul shaxslar;

ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish bo'yicha ro'yxatdan o'tkazuvchi – ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazishni amalga oshiruvchi hamda O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi Kadastr agentligi Davlat kadastrlari palatasining Qoraqalpog'iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahar boshqarmalari rahbarlari tomonidan tayinlanadigan mas'ul shaxslar;

malaka talablari – nomzodlarga nisbatan ish beruvchi tomonidan belgilanadigan, ish tajribasiga va kasbiy kompetensiyasiga doir talablar;

ro'yxatdan o'tkazuvchi organ – O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi Kadastr agentligining Davlat kadastrlari palatasi va uning Qoraqalpog'iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahar boshqarmalari;

nomzod – tanlovda ishtirok etish istagini bildirgan, shuningdek geodeziya, kartografiya va kadastr, bino va inshootlar qurilishi, qurilish ekspertizasi, ko'chmas mulk ekspertizasi, arxitektura, yer tuzish va yer kadastr yo'nalishlari bo'yicha oliy ma'lumotga, ro'yxatdan o'tkazuvchi organda mutaxassislik bo'yicha kamida ikki yillik ish stajiga yohud oliy yuridik ma'lumotga, yuridik mutaxassislik bo'yicha kamida ikki yillik ish stajiga ega bo'lgan O'zbekiston Respublikasi fuqarosi.

2. Tanlov ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish bo'yicha bosh ro'yxatdan o'tkazuvchi va ro'yxatdan o'tkazuvchi (bundan buyon matnda ro'yxatdan o'tkazuvchi deb yuritiladi) lavozimlari bo'sh (vakant) bo'lgan taqdirda o'tkaziladi.

3. Tanlovni o'tkazish vaqtida nomzodlarga jinsi, yoshi, irqi, millati, tili, ijtimoiy kelib chiqishi, qarindoshlarida sudlanganlikning mavjudligi, mulkiy holati va mansab mavqeyi, yashash joyi, dinga bo'lgan munosabati, e'tiqodi, jamoat birlashmalariga mansubligi, shuningdek ularning ishchanlik sifatleri va mehnati natijalari bilan bog'liq bo'lmagan boshqa jihatlariga qarab mehnat va mashg'ulotlar sohasida biror-bir to'g'ridan to'g'ri yoki bilvosita cheklovlar belgilash, xuddi shuningdek imtiyozlar berish kamsitish deb hisoblanadi va bunga yo'l qo'yilmaydi.

4. Tanlov jarayoni audio va videoyozuvlarda qayd etib boriladi hamda ro'yxatdan o'tkazuvchi organning rasmiy veb-saytida real vaqt rejimida translyatsiya qilinadi.

Nomzod boshqa hududlardan ishtirok etgan hollarda tanlov masofadan turib onlayn tarzda o'tkazilishi mumkin.

2-bob. Tanlovni tashkil etish va o'tkazish

5. Tanlov ro'yxatdan o'tkazuvchi organdagi bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimi uchun munosib nomzodlarni tanlash maqsadida tashkil etiladi va o'tkaziladi.

6. Tanlovning o'z vaqtida va sifatli tashkil etilishi va o'tkazilishini ta'minlash uchun O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi Kadastr agentligining Davlat kadastrlari palatasi raisining buyrug'i bilan doimiy faoliyat yuritadigan tanlov komissiyasi (bundan buyon matnda Tanlov komissiyasi deb yuritiladi) tashkil etiladi.

7. Tanlov komissiyasining tarkibi mazkur Nizomning 1-ilovasiga muvofiq tarkibda shakllantiriladi.

Tanlov komissiyasi tarkibi ro'yxatdan o'tkazuvchi organning xodimlari va tegishli sohaning malakali mutaxassisleri orasidan kamida besh kishidan iborat va toq sonli tarkibda shakllantiriladi.

Tanlov komissiyasi tarkibiga kelishuv asosida fuqarolik jamiyati institutlari, oliy ta'lim muassasalari yoki davlat organi va tashkiloti huzuridagi jamoatchilik kengashlarining vakillari ham kiritilishi mumkin.

Tanlov komissiyasi o'z faoliyatini tanlov komissiyasi raisining rahbarligida amalga oshiradi.

8. Tanlov ro'yxatdan o'tkazuvchi organda mavjud bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimlaridan kelib chiqqan holda o'tkaziladi.

9. Tanlov komissiyasi uning a'zolari umumiy sonining kamida uchdan ikki qismi ishtirok etganda vakolatli hisoblanadi. Tanlov komissiyasining qarori oddiy ko'pchilik ovoz bilan qabul qilinadi va majlisda ishtirok etgan barcha a'zolar tomonidan tasdiqlanadigan bayonnoma bilan rasmiylashtiriladi.

Berilgan ovozlari soni teng bo'lib qolgan taqdirda, Tanlov komissiyasi raisining ovozi hal qiluvchi hisoblanadi.

10. Tanlov komissiyasi tarkibiga nomzodning yaqin qarindoshi yoki tanlovning natijasidan bevosita yoki bilvosita manfaatdor bo'lgan yoxud tanlovning xolis o'tkazilishiga ta'sir ko'rsatadigan shaxslar kiritilishi mumkin emas.

11. Tanlov komissiyasi quyidagi huquqlarga ega hisoblanadi:

tanlov o'tkazish vaqtini belgilash;

tanlovni masofadan turib onlayn tarzda o'tkazish;

tanlovning sifatli o'tkazilishini ta'minlash maqsadida komissiya tarkibiga professional va malakali mutaxassislarni jalb qilish.

12. Tanlov komissiyasi quyidagilarga majbur hisoblanadi:

nomzodning hujjatlarini qabul qilish va ularni o'rganib chiqish;

nomzodning shaxsga doir ma'lumotlarini uning roziligisiz oshkor qilmaslik;

tanlovni o'tkazish vaqtida nomzodlarga beriladigan savollarni sifatli va bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimi uchun belgilangan malaka talablariga muvofiq ishlab chiqish.

13. Tanlov quyidagi bosqichlardan iborat hisoblanadi:

tanlovning o'tkazilishi to'g'risida e'lon berish;

nomzodning hujjatlarini qabul qilish va ularni o'rganib chiqish;

nomzodni test va suhbat sinovlaridan o'tkazish (bundan buyon matnda tanlov tadbirlari deb yuritiladi);

tanlov natijalarini e'lon qilish.

14. Tanlov komissiyasi kotibi tomonidan tanlov tadbirlari o'tkazilishidan kamida bir oy oldin ro'yxatdan o'tkazuvchi organning rasmiy veb-saytida bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimlari bo'yicha ma'lumotlar (bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimi va unga qo'yiladigan malaka talablari, lavozim majburiyatlari, ish haqi) hamda tanlov o'tkazish joyi va kunlari, tanlov tadbirlarida berilishi mumkin bo'lgan savollarning namunaviy ro'yxati joylashtiriladi.

15. Tanlov tadbirlarida berilishi mumkin bo'lgan savollarning namunaviy ro'yxati:

ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish sohasi bo'yicha tuziladi;

ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish sohasidagi munosabatlarni tartibga soluvchi qonunchilik hujjatlariga kiritilgan o'zgartirish va qo'shimchalarni hisobga olgan holda yangilab boriladi;

ro'yxatdan o'tkazuvchi organ tomonidan O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi Kadastr agentligi bilan kelishilgan holda tasdiqlanadi.

16. Nomzodlarga qulaylik yaratish maqsadida ro'yxatdan o'tkazuvchi organga kirish joylarida hamda ularning rasmiy veb-saytlarida nomzodlarni saralash tartibi, ularga qo'yiladigan talablar haqidagi ma'lumotlar majburiy tartibda joylashtirilishi lozim.

17. Nomzodlar Tanlov komissiyasiga mazkur Nizomning 2-ilovasiga muvofiq shakldagi ariza bilan yozma yoki elektron shaklda murojaat qiladi.

18. Tanlov komissiyasi tomonidan nomzodning arizasi kelib tushgan kundan e'tiboran besh ish kuni ichida unda ko'rsatilgan ma'lumotlar o'rganib chiqiladi.

19. Nomzod tomonidan ariza va ma'lumotlar mazkur Nizomning 2-ilovasiga muvofiq taqdim etilmagan bo'lsa yoki arizada tegishli ma'lumotlar to'liq ko'rsatilmagan yoxud noto'g'ri ko'rsatilgan bo'lsa, Tanlov komissiyasi tomonidan nomzodga kamchiliklarni bartaraf etib, qayta murojaat qilish mumkinligi to'g'risida ushbu ariza kelib tushgan kundan e'tiboran besh ish kuni ichida yozma yoki elektron shaklda ma'lum qilinadi.

20. Test sinovi boshlanishiga besh ish kunidan kam muddat qolganda murojaat qilgan nomzodlar ushbu tanlovda emas, balki keyingi tanlovda ishtirok etishlari mumkin bo'ladi.

21. Nomzod bir vaqtning o'zida faqat bitta bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimi uchun tanlovda ishtirok etadi.

22. Tanlovda qatnashish to'g'risidagi ariza bilan murojaat qilgan nomzodlarga tanlov tadbirlari boshlanishidan kamida bir hafta oldin tanlov tadbirlarining boshlanish vaqti va joyi haqida Tanlov komissiyasi tomonidan yozma yoki elektron shaklda xabar beriladi.

23. Tanlov davlat tilida, shuningdek nomzodning so'roviga ko'ra u tanlagan xorijiy tilda o'tkazilishi mumkin.

24. Nomzodning bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimi uchun belgilangan malaka talablariga muvofiqligini, shuningdek uning ish tajribasi va kasbiy kompetensiyasini aniqlash uchun Tanlov komissiyasi tomonidan test va suhbat sinov tadbirlari o'tkaziladi.

25. Tanlov tadbirlari o'tkazilayotgan xonaga nomzodlar tomonidan mobil aloqa vositasi, kompyuter yoki boshqa aloqa va telekommunikatsiya vositalari, kitob, lug'at, shpargalka va boshqa materiallar olib kirish hamda foydalanish, shuningdek boshqa nomzodlar bilan suhbatlashish taqiqlanadi.

Bunda, ushbu taqiqlangan materiallarni olib kirgan yoki foydalangan, shuningdek tanlov tadbirlari vaqtida boshqa nomzodlar bilan suhbatlashgan nomzod tanlov tadbirlarini o'tkazish tartibini buzgan deb hisoblanadi hamda dalolatnoma asosida tanlov tadbirlaridan chetlashtiriladi.

26. Tanlov tadbirlarini o'tkazish vaqtida nomzodning natijalari (tanlov natijalari) ballik tizimda baholanadi.

27. Birinchi bosqichda test sinovlari o'tkaziladi va nomzodning natijalari 100 ballik tizimda baholanadi.

28. Test sinovi 50 ta savoldan iborat bo'ladi va har bir to'g'ri javob 2 ballni tashkil qiladi.

Test sinovini topshirishda umumiy vaqtning davomiyligi bir yarim soatni tashkil etadi.

29. Test sinovi natijalari u o'tkazilgan kunning o'zida ro'yxatdan o'tkazuvchi organning veb-saytga joylashtirish orqali e'lon qilinadi va Tanlov komissiyasining barcha a'zolari tomonidan imzolanadigan, komissiya raisi tomonidan tasdiqlanadigan bayonnomada qayd etiladi.

Bunda, bayonnomada quyidagilar ko'rsatiladi:

bayonnomada raqami va qabul qilingan sanasi;

tanlovda ishtirok etgan komissiya a'zolari ro'yxati;

test sinovi natijalari;

test sinovidan muvaffaqiyatli o'tgan va o'ta olmagan nomzodlar ro'yxati;
test sinovidan muvaffaqiyatli o'tgan nomzodlar bilan suhbat sinovi o'tkaziladigan vaqti va joyi;

komissiya qarori ustidan shikoyat qilish tartibi.

30. Test sinovidan olinishi mumkin bo'lgan eng yuqori ballning 55 foizidan yuqori ballni to'plagan nomzodlar test sinovidan muvaffaqiyatli o'tgan hisoblanadi va suhbat shaklida o'tkaziladigan sinov tadbirining keyingi bosqichiga kiritiladi.

31. Suhbat shaklida o'tkaziladigan sinov tadbirida nomzodning natijalari 5 ballik tizimda baholanadi. Bunda, Tanlov komissiyaning har bir a'zosi nomzodni quyidagi mezonlarga asosan baholaydi:

berilgan savollarga to'liq va aniq javob berishi, faoliyat sohasi bilan bog'liq tizimli bilimlarga ega bo'lishi, ulardan o'z kasb faoliyatida mustaqil foydalanishni bilishi, ijtimoiy muammolar va jarayonlarni mustaqil tahlil qila olishi – 5 ball;

berilgan savollarga aniq, biroq to'liq javob berolmasligi, faoliyat sohasi bilan bog'liq bilimlarga ega bo'lishi, ulardan o'z kasb faoliyatida foydalanishni bilishi, ijtimoiy muammolar va jarayonlarni tahlil qila olishi – 4 ball;

berilgan savollarga to'liq javob berolmasligi, faoliyat sohasi bilan bog'liq bilimlarga yetarli darajada ega bo'lishi, ulardan o'z kasb faoliyatida foydalanishni bilishi – 3 ball;

berilgan savollarga noaniq javob berishi, faoliyat sohasi bilan bog'liq bilimlarga ega bo'lishi, ulardan o'z kasb faoliyatida foydalanishni bilmasligi – 2 ball;

berilgan savollarga noaniq javob berishi, faoliyat sohasi bilan bog'liq bilimlarga yetarli darajada ega emasligi – 1 ball;

berilgan savollarga umuman javob bera olmasligi – 0 ball.

32. Suhbat sinovi natijalari u o'tkazilgan kunning o'zida e'lon qilinadi va Tanlov komissiyasining barcha a'zolari tomonidan imzoladigan, komissiya raisi tomonidan tasdiqlanadigan bayonnomada qayd etiladi.

Bunda, bayonnomada quyidagilar ko'rsatiladi:

bayonnoma raqami va qabul qilingan sanasi;

tanlovda ishtirok etgan komissiya a'zolari ro'yxati;

nomzodga tushgan savollar va ularga berilgan javoblarning mazmuni;

tanlov natijalari;

tanlovda g'olib deb topilgan, shuningdek tanlovdan o'ta olmagan nomzodlar ro'yxati;

komissiya qarori ustidan shikoyat qilish tartibi.

33. Test va suhbat sinov tadbirlarining umumlashtirilgan natijalariga ko'ra eng yuqori ball to'plagan nomzod tanlov g'olibi deb hisoblanadi va u bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimiga ishga qabul qilinadi. Bunda:

g'olib deb topilgan nomzodning tanlov tadbirlarida umumiy to'plagan ballar yig'indisi tanlovda olinishi mumkin bo'lgan eng yuqori ballning 55 foizidan yuqori bo'lishi lozim;

ikki yoki undan ortiq nomzodlarning umumiy to'plagan ballari teng bo'lib qolgan taqdirda ularning test sinovi tadbirida qayd etgan natijasi inobatga olingan holda yuqoriga natija qayd etgan nomzod tanlab olinadi.

34. Tanlovda g'olib bo'lmagan nomzodlar bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimi uchun keyingi tanlovda nomzod sifatida ishtirok etishi mumkin.

3-bob. Nomzodlarning apellyatsiya shikoyatlarini ko'rib chiqish

35. Nomzodlarning apellyatsiya shikoyatlarini ko'rib chiqish uchun O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi Kadastr agentligi direktorining buyrug'i bilan kamida besh nafar mutaxassisidan iborat tarkibda Apellyatsiya komissiyasi tashkil etiladi.

Bunda, Apellyatsiya komissiyasi tarkibiga boshqa davlat organlari va tashkilotlaridan ham mutaxassislar kelishuv asosida jalb etilishi mumkin.

Tanlov komissiyasi a'zolarining Apellyatsiya komissiyasi tarkibiga kiritilishiga yo'l qo'yilmaydi.

36. Tanlov komissiyasi qaroridan norozi bo'lgan nomzodlar tanlov natijalari e'lon qilingan kundan boshlab bir oy ichida Apellyatsiya komissiyasiga yozma yoki elektron shaklda apellyatsiya shikoyati berishlari mumkin.

Bunda, Apellyatsiya komissiyasi apellyatsiya shikoyati bilan murojaat qilgan nomzodni shikoyat ko'rib chiqilishidan ikki kun oldin uni ko'rib chiqish vaqti va joyi haqida ogohlantiradi.

37. Apellyatsiya komissiyasi apellyatsiya shikoyatini, u kelib tushgan kundan boshlab besh kun muddat ichida ko'rib chiqadi. Bunda, apellyatsiya shikoyati bilan murojaat qilgan nomzod mazkur shikoyatni ko'rib chiqishda ishtirok etish huquqiga ega.

38. Apellyatsiya komissiyasi unda a'zolarining kamida uchdan ikki qismi ishtirok etganda vakolatli hisoblanadi. Apellyatsiya komissiyasining qarori oddiy ko'pchilik ovoz bilan qabul qilinadi va majlisda ishtirok etgan barcha a'zolar tomonidan tasdiqlanadigan bayonnoma bilan rasmiylashtiriladi.

Berilgan ovozlar soni teng bo'lib qolgan taqdirda, Apellyatsiya komissiyasi raisining ovozi hal qiluvchi hisoblanadi.

39. Apellyatsiya komissiyasi tanlov jarayonida nomzodning bergan javoblari aks etgan videotasvirlarni ko'rish orqali tekshiruvdan o'tkazadi. Apellyatsiya komissiyasi tomonidan apellyatsiya shikoyatini ko'rib chiqish davomida nomzodga uni qayta baholashga qaratilgan savollar berilishiga yo'l qo'yilmaydi.

40. Shikoyatni ko'rib chiqish natijalari bo'yicha Apellyatsiya komissiyasi tomonidan quyidagi qarorlardan biri qabul qilinadi:

tanlov natijalarini o'zgarishsiz qoldirish;

tanlov natijalariga o'zgartirish kiritish va nomzod tanlovni muvaffaqiyatli topshirgan deb topish.

Apellyatsiya shikoyatini ko'rishda nomzodning tanlovda olgan natijasini pasaytirishga yo'l qo'yilmaydi.

41. Apellyatsiya komissiyasi apellyatsiya shikoyati bilan murojaat qilgan nomzodga o'z qarorini u qabul qilingan kunning o'zida ma'lum qilishi kerak.

42. Apellyatsiya komissiyasining tanlov natijalariga o'zgartirish kiritish va nomzod tanlovni muvaffaqiyatli topshirgan deb topish to'g'risidagi qarori asosida u bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimi uchun ishga tavsiya etilgan deb hisoblanadi.

43. Apellyatsiya komissiyasi qarori ustidan nomzod yuqori turuvchi organga yoki sudga shikoyat qilishi mumkin.

4-bob. Yakuniy qoida

44. Ushbu Nizom talablari buzilishida aybdor bo'lgan shaxslar qonunchilik hujjatlariga asosan javob beradi.

Ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat
ro'yxatidan o'tkazish bo'yicha bosh ro'yxatdan
o'tkazuvchi va ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimlariga
tanlov o'tkazish tartibi to'g'risidagi nizomga
1-ILOVA

**Ro'yxatdan o'tkazuvchi organ qoshida doimiy faoliyat yuritadigan tanlov
komissiyasining namunaviy
TARKIBI**

1. Lavozimiga ko'ra O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi
– huzuridagi Kadastr agentligining Davlat kadastrlari palatasi
raisi – *tanlov komissiyasining raisi*
2. Lavozimiga ko'ra O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi
huzuridagi Kadastr agentligining Ko'chmas mulkka bo'lgan
– huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish faoliyatini
muvofiqlashtiruvchi tarkibiy bo'linma rahbari – tanlov
komissiyasi raisining o'rinbosari
3. Lavozimiga ko'ra O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi
huzuridagi Kadastr agentligining Davlat kadastrlari
– palatasining Ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat
ro'yxatidan o'tkazish tarkibiy bo'linma rahbari – *tanlov
komissiyasining a'zosi*
4. Lavozimiga ko'ra O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi
huzuridagi Kadastr agentligining Davlat kadastrlari
– palatasining Yuridik ta'minlash tarkibiy bo'linma rahbari –
tanlov komissiyasining a'zosi
5. Lavozimiga ko'ra O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi
huzuridagi Kadastr agentligining Davlat kadastrlari
– palatasining Inson resurslarini rivojlantirish va boshqarish
tarkibiy bo'linma rahbari – *tanlov komissiyasining a'zosi va
kotibi*

Izoh: Tanlov komissiyasi a'zolari boshqa ishga o'tganda uning tarkibiga ushbu lavozimga yangidan tayinlangan yoki tegishli funksiyalarni bajarish zimmasiga yuklangan shaxs kiritiladi.

Ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat
ro'yxatidan o'tkazish bo'yicha bosh ro'yxatdan
o'tkazuvchi va ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimlariga
tanlov o'tkazish tartibi to'g'risidagi nizomga
2-ILOVA

**Ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimga ishga qabul qilish bo'yicha tanlovni o'tkazishda Tanlov
komissiyasiga nomzod tomonidan taqdim etiladigan arizaning
ShAKLI**

Tanlov komissiyasiga

1.	Ariza beruvchi nomzodning F.I.O:	
2.	Yashash manzili (respublika, viloyat, shahar, tuman, qishloq, ovul, ko'cha xonadon raqami) to'liq ko'rsatiladi):	
3.	JShIR raqami:	
4.	Pasport yoki ID-karta ma'lumotlari: (seriyasi, raqami, kim tomonidan va qachon berilgan)	
5.	Bog'lanish uchun telefon:	
6.	Ma'lumoti: (oliy)	
7.	Tugatgan ta'lim muassasasining nomi:	
8.	Diplom (shahodatnoma) bo'yicha mutaxassisligi, uning seriyasi, raqami, berilgan sanasi va bergan ta'lim muassasasining nomi:	
9.	Malaka oshirganlik to'g'risidagi ma'lumotlar (qachon va qaysi tashkilot tomonidan berilgani, seriyasi va raqami, qaysi mavzu bo'yicha malaka oshirganligi) (agar mavjud bo'lsa):	
10.	Malaka toifasiga ega ekanligi to'g'risidagi ma'lumotlar (qachon va qaysi tashkilot tomonidan berilgani, seriyasi va raqami, qaysi ixtisoslik bo'yicha toifa berilgani) (agar mavjud bo'lsa):	
11.	Umumiy ish staji (agar mavjud bo'lsa), shundan bo'sh (vakant) ro'yxatdan o'tkazuvchi lavozimi uchun talab etiladigan mutaxassislik bo'yicha:	
12.	Ariza to'ldirilgan sana:	
13.	Shaxsga doir ma'lumotlardan foydalanishga roziligi (ariza beruvchi shaxsning imzosi):	